

PRAVIDLA UVOLŇOVÁNÍ A OMLOUVÁNÍ ŽÁKŮ Z VYUČOVÁNÍ

Dodatek č. 4. J.8 Související pravidla školního řádu

Úvodní ustanovení a účel dokumentu

Tento dokument stanoví jednotná pravidla pro omlouvání nepřítomnosti, uvolňování žáků z vyučování, evidenci docházky a postup školy při neomluvené i zvýšené omluvené absenci včetně režimu pozdních příchodů. Dokument doplňuje a konkretizuje ustanovení školního řádu a je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a zaměstnance školy.

1. Úvod a právní rámec

Pravidla vycházejí ze zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a z aktuálního Metodického doporučení MŠMT k prevenci a postihu záškoláctví a omlouvání žáků (aktualizace k 30. 1. 2026) a ze školního řádu školy. Školní řád stanovuje práva a povinnosti žáků, hodnocení chování a výchovná opatření.

2. Omlouvání nepřítomnosti a lhůty

- Nepřítomnost nezletilého žáka omlouvá jeho zákonný zástupce omluvným listem příp. omluvou z rodičovského profilu prostřednictvím informačního systému školy; zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám, vždy v souladu se školním řádem.
- Důvody nepřítomnosti se dokládají bez zbytečného odkladu, do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka; běh lhůty začíná dnem následujícím po prvním dni absence. Škola umožňuje variantní způsob doložení - omluvným listem, prostřednictvím školního informačního systému, popř. datovou schránkou.
- Lékařské potvrzení může škola vyžadovat individuálně v odůvodněných případech (např. při častých či dlouhých absencích), a to po předchozí komunikaci s rodičem/zletilým žákem a s písemným oznámením této povinnosti do budoucna. Zpětné vyžadování potvrzení za již proběhlou absenci není možné, nebyl-li požadavek předem sdělen.

3. Uvolňování z vyučování

U předem známých důvodů (např. lékař, úřední jednání, soutěže, rodinné důvody) postupují zákonní zástupci/zletilí žáci podle školního řádu. O uvolnění v rozsahu do 1 dne rozhoduje třídní učitel, o uvolnění v rozsahu delším než 1 den rozhoduje ředitel školy na základě písemné žádosti zákonných zástupců/zletilých žáků, doporučení třídního učitele a podle rozsahu a povahy důvodu.



4. Pozdní příchody

Pozdní příchod je neúčast žáka po část vyučování, typicky na jeho počátku. Třídní učitel posuzuje důvody pozdních příchodů individuálně. V případě doložení lékařského potvrzení, potvrzení dopravce nebo potvrzení od orgánů státní správy (Policie ČR, Městské policie apod.) jsou pozdní příchody vyhodnoceny třídním učitelem jako omluvená nepřítomnost. Opakované pozdní příchody do výuky bez relevantního důvodu jsou považovány za absenci. Každý 3. takový pozdní příchod je vyhodnocen jako 1 neomluvená hodina.

5. Odchod žáka v průběhu vyučování

Nepovolený odchod žáka z vyučování se považuje za neomluvenou nepřítomnost.

6. Zvýšená omluvená absence

Škola průběžně sleduje též omluvenou absenci. Přesáhne-li v rámci čtvrtletí přibližně 50 % vyučovacích hodin, třídní učitel provede šetření důvodů a může prokazatelným způsobem (prostřednictvím školního informačního systému, písemným zápisem ze schůzky se zákonnými zástupci/zletilými žáky) stanovit požadavek na průběžné lékařské potvrzení do budoucna (nikoli zpětně).

7. Řešení vyšší absence

Pokud počet neomluvených hodin žáka ve čtvrtletí přesáhne 12 hodin, svolá ředitel školy (podklad předá řediteli třídní učitel) výchovnou komisi. Účastníci výchovné komise jsou ředitel školy nebo jeho zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, školní metodik prevence, zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka, popř. další zaměstnanci školy. Zákonný zástupce je pozván prokazatelně informačním systémem. O průběhu a závěrech jednání se provede zápis s podpisy zúčastněných osob. Případná neúčast nebo odmítnutí podpisu zákonných zástupců se v zápisu zaznamená.

8. Fikce zanechání vzdělávání (§ 68 odst. 2 školského zákona)

Jestliže se žák, který již splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, škola jej (resp. zákonného zástupce) písemně vyzve k neprodlenému doložení důvodů a upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Pokud žák do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, považuje se za žáka, který vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty.