



S m l o u v a

o zajištění dvoutýdenní odborné praxe žáků SPŠ stavební Hradec Králové uzavřená mezi

Střední průmyslovou školou stavební, Hradec Králové, Pospíšilova tř. 787, (dále jen škola)

zastoupenou: **Mgr. Jiřím Burešem – ředitelem školy**

pro jednání pověřen: Ing. Dana Sováková, zástupkyně ředitele školy, SPŠ stavební Hradec Králové
telefon: 495 766 138, (mobil 777 061 787 – jen v době praxe)
mail: sv@spsstavhk.cz

a organizací (dále jen firma)

.....
zastoupenou: telefon:

Smluvní strany se dohodly na následujících podmínkách pro odbornou praxi žáků:

1. Termín odborné praxe: **18. 05. – 29. 05. 2026**
2. Nástup na odbornou praxi: **18. 05. 2026 v 7,00 hod.**
3. Odborná praxe bude probíhat na těchto pracovištích (druh činnosti):

.....
.....
.....

Kontaktní osoba firmy - jméno.....telefon:.....

4. Pracovní doba od: do: hod.

(40,00 hod. týdně, pro žáka mladšího 18 let v souladu s § 79a ZP)

5. Na odbornou praxi nastoupí: žáků

Jméno a příjmení (třída)

.....
.....
.....

6. Firma pro řádný průběh praxe zajistí:

a) pracovní náplň, která odpovídá ŠVP a zároveň výrobnímu programu,

- b) pracovní činnosti, které budou v kategorii 1 (pro kterou má žák **absolvovanou** lék. prohlídku),
 - c) proškolení o bezpečnosti práce před nástupem na pracoviště, vybavení ochrannými prostředky z hlediska BOZP a pracovním nářadím, potřebnou kapacitu převlékárny a hygienických zařízení,
 - d) prostory, kde se bude konat odborná praxe, budou odpovídat normám a předpisům z oblasti hygieny práce, ustanovením stavebního zákona pro navrhovaný účel a předpisům BOZP,
 - e) odborné vedení pro provádění prací, které mají za cíl seznámit žáky s činnostmi ve stavebnictví,
 - f) zástupcům školy, případně kontrolním orgánům vstup do prostorů, kde je realizována odborná praxe, v rozsahu pro provádění kontrolních činností,
 - g) záznam do knihy úrazů firmy v případě úrazu žáka a zaslání kopie škole.
7. Odborná praxe nemá charakter produktivní činnosti, a proto žákům nenáleží odměna ve smyslu §122 školského zákona 561/2004 Sb., v pozdějším znění.
Firma může poskytnout Spolku rodičů a přátel SPŠ stavební Hradec Králové, z. s. věcný nebo finanční dar na číslo účtu 177855493/0300 u ČSOB.
8. Škola:
- a) jmenuje pracovníka pověřeného spoluprací s firmou,
 - b) seznámí žáky s povinností mít vlastní pracovní oděv a obuv, odpovídající normám BOZP pro běžné práce na stavbách,
 - c) zajistí kontrolu pedagogickým dozorem,
 - d) vybaví žáky tiskopisem Potvrzení o absolvování odborné praxe, kterou podepíše zástupce firmy.
9. Firma může od smlouvy okamžitě písemně odstoupit ze závažných provozních či výrobních důvodů, dále pokud žák opakovaně způsobí škodu firmě nebo bez řádné omluvy nebude docházet na odbornou praxi. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení dané informace smluvním stranám.
10. Podle nařízení EU č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů se firma a škola zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, osobních a identifikačních údajích (zejm. jméno, příjmení, datum narození, číslo průkazu totožnosti, titul, kontaktní údaje, jako adresa trvalého pobytu, kontaktní adresa, číslo telefonu, emailová adresa) které získaly v souvislosti s plněním této smlouvy a které mají zůstat utajeny. Touto povinností mlčenlivosti jsou obě strany vázány nejenom po dobu trvání smlouvy, ale i po jejím skončení. Firma a škola se zavazují, že zavedou vhodná technická a organizační opatření tak, aby nemohlo docházet k úniku osobních a identifikačních údajů.
11. Změny a doplňky jsou vázány souhlasem obou dotčených stran a budou prováděny písemným dodatkem k této smlouvě.
12. Smlouva se vyhotovuje ve dvou originálech, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.

V

V Hradci Králové dne

Za firmu:

Za školu:

Firma

Mgr. Jiří Bureš
ředitel školy

Smlouvu potvrzenou školou předá žák firmě v den nástupu na praxi.